

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	001069810 2025 06550 004 017 405 023 02 002
Датум	10.03.2025.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И
ДОКУМЕНТЕ
Редни број 1.2.25/2025

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Основ за изузеће од примене Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019 и 92/2023): Члан 27. став 1 тачка 1 Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС 91/2019 и 92/2023).

Врста поступка: поступак набавке на коју се Закона о јавним набавкама не примењује. На основу члана 27. став 1. и члана 145. и 146. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019 и 92/2023)

Предмет набавке је набавка услуге: Угоститељске услуге – Услуге организације догађаја и прослава, чији је наручилац Градска управа Пирот.

ЦПВ: 55300000 - Услуге ресторана и услуге послуживања храном

Процењена вредност набавке: 375.000,00 динара без ПДВ-а.

Начин плаћања: Плаћање ће бити вршено у року до 45 дана по испостављању фактуре.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Резервни критеријум: Уколико два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи рок плаћања.

Рок за подношење понуда је **14.03.2025.** године године до **12:00** часова. Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл aleksandar.zlatkovic@pirot.rs у року и то најкасније до **12:00** часова дана **14.03.2025.** године.

Конкурсну документацију одштампати, попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и Модел уговора.

Попуњену Конкурсну документацију скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Конкурсне документације на мејл aleksandar.zlatkovic@pirot.rs

Понуда се сматра благовременом и ако је примљена од стране писарнице Градске управе Пирот у року и то најкасније до **12:00** часова **14.03.2025.** године. Конкурсну документацију попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и Модел уговора.

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику са назнаком - Понуда за набавку услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује: Угоститељске услуге – Услуге организације догађаја и прослава, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 1.2.25/2025, са називом понуђача, подацима о понуђачу, бројем телефона и адресом понуђача. Понуду доставити на адресу:

Градска управа Пирот
ул. Српских владара број 82, канцеларија бр. 4 на првом спрату
18300 Пирот

Понуда се сматра благовременом и ако је примљена од стране наручиоца путем поште до **14.03.2025.** године до **12:00** часова.

УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ - УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДОГАЂАЈА И ПРОСЛАВА

Р.Б.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	КОЛИЧИНА	ЦЕНА по нормативној јединици без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а
А	Б	В	Г	Д=(В x Г)
1.	Даска сирева – качкаваљ мешанац 150гр,димљени качкаваљ 150гр, крављи качкаваљ 150 гр,крављи сир 150 гр – за 5 особе	3		
2.	Даска сирева – качкаваљ мешанац 300 гр,димљени качкаваљ 300 гр, крављи качкаваљ 300 гр,крављи сир 300 гр – за 10 особе	3		
3.	Даска сухомеснато – кулен 150 гр,свињска пршута 150 гр, крашки врат 150 гр,говеђа пршута 150 гр- за 5 особа	3		
4.	Даска сухомеснато – кулен 300 гр,свињска пршута 300 гр, крашки врат 300 гр,говеђа пршута 300 гр- за 10 особа	3		
5.	Даска микс- качкаваљ мешанац 150гр ,димљени качкаваљ 150 гр, крављи сир 150гр,крашки врат 150 гр, свињска пршута 150 гр – за 5 особа	3		
6.	Даска микс- качкаваљ мешанац 150гр, димљени качкаваљ 150 гр, крављи сир 150гр,крашки врат 150 гр, свињска пршута 150 гр - за 10 особа	3		
7	Даска микс 2 – качкаваљ крављи 150 гр,димљени качкаваљ150гр, свињска пршута 150 гр,кулен 150гр, крашки врат 150гр – за 5 особа	3		

8	Даска микс 2 – качкаваљ крављи 300 гр,димљени качкаваљ 300 гр,свињска пршута 300 гр,кулен 300гр, крашки врат 300гр – за 10 особа	3		
9	Гибаница са месом	3		
10	Гибаница са сиром	3		
11.	Порција Канапеи – 1 багет,намаз 100гр ,кулен 40гр шунка 150 гр,пршута 100 гр,качкаваљ 160 гр,чери 120 гр маслине 40 гр краставац 70 гр – за 5 особа (15 комада)	3		
12.	Порција Канапеи – 2 багет,намаз 200гр кулен 80гр,шунка 250 гр,пршута 200 гр,качкавањ 300 гр чери 180 гр,маслине 100 гр,краставац 120 гр – за 10 особа (30 комада)	3		
13.	Порција Канапеи посни – 1 багет хлеб,туна 340 гр,маслине 40гр,лимун 100 гр,чери 50гр, љубичасти лук 50гр,кисели краствац 50гр,кукуруз шећерац 20 гр. - за 5 особа (15 комада).	3		
14.	Порција посни – 1 багет хлеб,туна 680 гр,маслине 80гр лимун 2 ком,чери 100гр, љубичасти лук 100гр,кисели краствац 100гр,кукуруз шећерац 40 гр. - за 10 особа (30 комада).	3		
15.	Порција посни са лососом – 1 багет хлеб,димљени лосос 250 гр,лимун 1 ком,авокадо 2 комада,маслине 70гр, чери 50гр – за 5 особа (15 комада)	3		

16	Порција посни са лососом – 2 багет хлеб, димљени лосос 500 гр, лимун 2 ком, авокадо 4 комада, маслине 140гр, чери 100гр – за 10 особа (30 комада)	3		
17.	Ћевапи са кајмаком у сомуну 10 комада, 400 гр	3		
18	Пљескавица од јунећег меса са кајмаком у сомуну , 300 гр	3		
19.	Пица 32 цм - (пелат, качкаваљ, шунка, печурке, маслине, оригано)	3		
20	Шеф салата – зелена салата, пршута, кувано јаје, пармезан и парадајз)	3		
21	Салата са димљеним лососом - (лосос, микс салата, авокадо, сусам, чери и рукола)	3		
22	Грчка салата – парадајз, краставац, љубичасти лук, фета сир, маслине, оригано)	3		
23	Поховани штапићи у сусаму - пилећи филе похован у сусаму, понфрит, тартар сос	3		
24	Поховани качкаваљ – качкаваљ, тартар сос и парадајз	3		
25	Слане палачинке - (палачинке, шунка, качкаваљ, павлака)	3		
26.	Цезар салата (хлеб, пилетина, зелена салата, дресинг)	3		

27.	Понфрит	3		
28.	Микс орашастих плодова – печени кикирики,бадеми, лешник,пистаћи)	3		
29.	Микс суво воће – (сува шљива,сува кајсија,сува смоква, суво грожђе)	3		
30.	Воћна салата - (јабука,банана,наранџа малина,јагода)	3		
31.	Сладолед – порција 3 кугле	3		
32.	Палачинке са медом и орасима	3		
33.	Тулумба	3		
34.	Баклава	3		
	Кремпита	3		
35.	Домаће природне ракије - (дуња, виљамовка, кајсија) 0,03 l	3		
36.	Виски Џони вокер 0,03 l	3		
37.	Виски Јамесон 0,03 l	3		
38.	Вотка 0,03 l	3		
39.	Џин 0,03 l	3		
40.	Домаћа шљива 0,03 l	3		
41.	Вињак, Рубин 0,03 l	3		
42.	Пелинковац Горки лист 0,03 l	3		

43.	Рубин Шардоне ,бело вино 0,75 l	3		
44.	Филигран Буково,бело вино 0,75 l	3		
45.	Рубин - каберне савињон црвено вино 0,75 l	3		
46.	Оникс, црвено вино 0,75 l	3		
47.	Варијанта ,розе вино 0,75 l	3		
48.	Душица, розе вино 0,75 l	3		
49.	Пиво лав 0,3 l	3		
50.	Пиво туборг 0,3 l	3		
51.	Пиво Калсберг 0,3 l	3		
52.	Пиво точено Лав 0,3 l	3		
53.	Кока кола 0,25l	3		
54.	Фанта 0,25l	3		
55.	Спрајт 0,25l	3		
56.	Битер лемон 0,25l	3		
57.	Пиротски клакер 0,25l	3		
58.	Еспресо кафа	3		
59.	Турска кафа	3		
60.	Кисела вода Роса 0,75 l	3		
61.	Кисела вода Роса 0,25 l	3		
62.	Роса Негазирана вода 0,75l	3		
63.	Роса Негазирана вода 0,25 l	3		
		Укупна вредност без ПДВ-а		
		ПДВ		
		Укупна вредност са ПДВ-ом		

НАПОМЕНА:

Ако понуда није поднета за све тражене производе сматраће се неприхватљивом и као таква биће одбијена.

Извршилац услуге се обавезује да се локација угоститељског објекта налази на територији Града Пирота, на удаљености најдуже до 3 км од седишта Наручиоца.

Извршилац услуге се обавезује да фактурисање врши по истим ценама из спецификације дате понуде.

Понуђач - извршилац мора увек бити спреман да изађе у сусрет пословним захтевима Наручиоца.

Место: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

ПОТПИС

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавка услуге: Угоститељске услуге–
Услуге организације догађаја и прослава, чији је наручилац град Пирот,
редни број 1.2.25/2025

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања: (минимум 20 дана, максимално 45 дана)	Плаћање ће бити вршено у року од ____ дана по испостављању фактуре.
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда):	____ дана од дана отварања понуда
Рок важења уговора	12 месеци од дана закључења уговора.
Начин подношења понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

ПОТПИС

**Модел Уговора
о набавци угоститељских услуга — Услуге организације догађаја и
прослава**

Уговорне стране:

1. Градска управа Пирот, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Пирот Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, место _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____,
матични број: _____, кога заступа _____,

(заокружити и попунити)

- а. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),
в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);
с друге стране (у даљем тексту: Извршилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка услуге - Угоститељске услуге – Услуге организације догађаја и прослава, редни број 1.2.25/2025, према понуди од __.__.2025.године.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу набавке Угоститељске услуге – Услуге организације догађаја и прослава, по спецификацији која је саставни део и прилог овог уговора.

Ради извршења угоститељских услуга, које су предмет овог уговора, Извршилац услуге се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал и другу опрему, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуге која је предмет овог уговора, као из спецификације.

Члан 2

Наручилац се обавезује да извршену услугу плати по цени од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом., у року од _____ дана по испостављању фактуре, на рачун _____ код _____ банке.

Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року од ____ дана по испостављању фактуре након сваке појединачно извршене услуге.

Достављени рачун Наручиоцу мора бити потписан, односно одобрен за плаћање од стране овлашћеног одговорног лица Наручиоца који је задужен за контролу реализације Уговора и само такав представља основ за плаћање.

Достављени рачун мора да садржи обавезне елементе (списак гостију са бројем особа, услужени артикли са количинама и ценама), који морају у потпуности да буду у складу са Спецификацијом Пружаоца услуге (Извршиоца).

Уговор се закључује до финансијског искоришћења вредности Уговора, на основу и у складу са Планом набавки на које се ЗЈН не примењује за 2025. годину Града Пирота, а у периоду не дужем од 12 месеци од дана закључења уговора.

Средства за обавезе по уговору обезбеђена су у Буџету и Финансијском плану Града Пирота за 2025. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2025. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са актима којима се уређује Буџет за 2025. годину.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 3

Извршилац се обавезује да у циљу реализације Уговора одреди Решењем одговорно лице за реализацију истог који ће контролисати врсту потрошених артикала, количине и цене.

Извршилац се обавезује да фактурисање врши по ценама из спецификације дате понуде. У случају фактурисања по ценама које нису наведене у понуди, Наручилац може тражити једнострано раскид уговора, накнаду штете и таква фактура неће бити плаћена.

Члан 4

Извршилац се обавезује да производи домаћег и увозног порекла по квалитету одговарају важећим прописаним стандардима и да буду снабдевени прописаном документацијом која сведочи о праву пуштања тих производа у промет на тржишту.

Члан 5

Правна лица и предузетници (послодавци) који обављају делатност у области угоститељства, које обухватају продају хране и пића, ту делатност, односно пружање услуга могу да обављају, односно да послуживање корисника врше у затвореном простору и у простору организованих башти на отвореном - уз примену превентивних мера сагласно закону и прописима из области безбедности и здравља на раду.

Правна лица и предузетници из става 1. овог члана дужни су да, у односу на запослене и кориснике услуга, примене све превентивне мере од утицаја на безбедност и здравље запослених и корисника услуга.

Члан 6

Рок важења овог Уговора је 12 месеци од дана потписивања.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

Члан 7

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и остали прописи који уређују област која је предмет Уговора.

Члан 8

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 9

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.